

Základní škola logopedická a Mateřská škola logopedická Choustníkovo Hradiště 161, příspěvková organizace	
ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Čj. 08-002-2017	Spisový znak: 28
Skartační znak: A 5	Účinnost od 4. 9. 2017
Změny:	

I. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů vydávám pro školské zařízení vnitřní řád školní družiny (dále ŠD).

Tato směrnice určuje pravidla provozu a režim ŠD.

ŠD se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování, a to zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností. Její činnost se řídí Školním vzdělávacím programem ŠD.

ŠD je přístupná všem žákům každodenně dojíždějícím, jejichž zákonní zástupci podali písemnou přihlášku. Přihlásit se je možné i v průběhu školního roku. Odhlášení žáka ze ŠD ohlásí zákonní zástupci písemně.

Rodiče uvedou v přihlášce ŠD telefonický kontakt, na který je možno v případě nutnosti rodiče informovat.

Provoz školní družiny je od 7.00 hodin do 15.30 hodin. Ve středu je provoz prodloužen do 16,45 hodin, kdy probíhá celoroční projekt. Odchody žáků ze školní družiny se řídí dle vyplněného Zápisního lístku do ŠD.

Léky budou žákům podávány pouze na základě písemné informace zákonných zástupců o dávkování.

Telefonní číslo internátu a ŠD	777 005 688.
---------------------------------------	---------------------

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců se řídí vnitřním řádem ŠD.

Žáci mají právo účastnit se akcí pořádaných ŠD.

Žáci se ve ŠD mají možnost podílet na přípravě činností a výsledky své práce vystavovat v prostorách školy.

Žáci jsou povinni dodržovat vnitřní řád ŠD a předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti.

Ve školní družině se žáci přezouvají.

Vstup rodičů do šaten je povolen pouze po domluvě s vychovatelkou.

III. Provoz a vnitřní režim ŠD

Provoz ranní ŠD je zajištěn od 7,00 hodin v „Domečku“ v určené třídě. V 7, 45 hodin žáci odcházejí do svých tříd.

Po ukončení vyučování převezme vychovatelka žáky od vyučujícího z poslední vyučovací hodiny.

Docházka do ŠD je stanovena dobou určenou rodiči na přihlášce do ŠD, případně je možné ji v průběhu roku písemně změnit.

ŠD je umístěna v budově školy v samostatných hernách. K odpoledním činnostem využívá prostory školního hřiště a okolí školy.

Obsahová náplň vzdělávání v ŠD se řídí celoročním plánem.

Žák bez svolení neopouští ŠD. V daném čase odchodu opouští ŠD a šatnu s rodiči nebo s vychovatelkou. Ta zajišťuje doprovod k autobusové zastávce ve stanovené době uvedené v zápisním lístku.

Požadují-li rodiče, aby žák odešel ze ŠD samostatně, popř. v jinou dobu než je uvedeno v přihlášce, musí mít písemný souhlas zákonného zástupce, který obsahuje: jméno, příjmení žáka, čas mimořádného odchodu, datum a podpis zákonného zástupce.

Při nevyzvednutí žáka do 16,30 hodin (16,45 hod.), předá vychovatelka dítě Policii ČR, pokud se jí nepodaří navázat kontakt s rodiči, popř. další určenou osobou uvedenou na přihlášce.

Dítě může být vyloučeno ze školní družiny pro opakované porušování kázně a pořádku, pro ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních účastníků ŠD. Tomuto rozhodnutí předchází upozornění rodičům – zákonným zástupcům žáka.

Provoz ŠD je přerušen o prázdninách dle rozpisu odjezdů.

IV. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace nepřátelství nebo násilí

Žáci jsou o chování a bezpečnosti poučeni vždy na začátku školního roku. Vychovatelé provedou prokazatelné poučení žáků a provedou o tom písemný záznam. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v ŠD, žáci ihned ohlásí. Za bezpečnost a ochranu zdraví žáků v oddělení ŠD odpovídá příslušná vychovatelka. Žáci dbají též na vlastní bezpečnost při příchodu i odchodu ze ŠD. Všechny úrazy jsou sděleny rodičům a zaznamenány v knize úrazů. Náhlá nemoc, bolest nebo nevolnost jsou ihned sděleny rodičům telefonicky.

Přesun žáků do Školní jídelny se řídí dle pokynů převádějícího pedagogického pracovníka. Chování žáků v jídelně se řídí Vnitřním řádem ŠJ.

Vychovatelka používá pro přesun na veřejné komunikaci bezpečnostní terčík. Všichni zaměstnanci školy jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Oblast prevence rizikového chování vychází z minimálního preventivního programu a naplňování jejího obsahu zajišťuje školní metodik prevence.

V. Podmínky zacházení s majetkem školy a chování žáka v ŠD

Na vycházky a odpolední činnosti žák nosí oblečení k tomu určené, podle ročního období a podle počasí, převléká se v šatně.

Označené věci si mohou děti nechat uložené v šatně.

Během činností se žák chová ukázněně, nevyvolává konflikty, pomáhá mladším spolužákům. Se svými problémy, ubližováním či jinými potížemi se může kdykoliv svěřit vychovateli. Při styku s ostatními dospělými v budově školy i na veřejnosti zachovává pravidla slušného chování.

Svěřené hračky, hry a pomůcky žák vrací na určené místo v pořádku a bez znehodnocení.

Za hračky a další cenné věci (včetně mobilních telefonů), které si žáci přinesou z domova, vychovatelky ŠD neručí.

Mgr. Helena Durstová

ředitelka školy

Ludmila Foffová

vedoucí vychovatelka ŠD

V Choustníkově Hradišti dne 28. 8. 2017